

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №1"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 319/1

с. Петровка

О создании Родительского контроля за организацией горячего питания в образовательной организации на 2024/2025 учебный год.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в школьной столовой в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от параллели (Приложение 1).

2. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году (Приложение 2).

3. Инициативной группе по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году проводить ежемесячно проверку режима питания согласно чек-листу (приложение 3).

4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.И.Васькив

**Инициативная группа по проведению мероприятий
родительского контроля за организацией горячего питания
обучающихся в школьной столовой**

№ п/п	ФИО родителя	Класс
1	Паутова Е.М.	1 класс
2	Парфёнова А.В.	2класс
3	Прохоренко Г.К.	3 класс
4	Хоменко Е.И.	4 класс
5	Чумаченко С.Л.	5 класс
6	Румянцева О.В.	6 класс
7	Дышко О.А.	7 класс
8	Миткевич С.А.	8 класс
9	Чугуновуа Т.В.	9 класс
10	Левкович	10 класс
11	Юскив В.Г.	11 класс

**План работы инициативной группы по контролю за организацией
горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году**

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания; контроль за. соответствием меню с реализуемыми блюдами; выявления кусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

1.Организационно - аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	Сентябрь	законные представители обучающихся, заместитель директора по ВР
2.Проведение мониторинга за организацией горячего питания в школе	В течение года	члены Родительского контроля
3.Собрание по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой» -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарно- гигиенических норм;	Май	члены Родительского контроля, заместитель директора по ВР, директор
4. Оформление стендов информация по питанию в школе	В течение года	члены Родительского контроля
2.Методическое обеспечение		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам: «Сопровождение обучающихся в столовой» «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно - гигиенических требований»	В течение года	заместитель директора по ВР

3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Проведение классных часов по темам; - «Режим питания и его значение» - «Культура приема пищи» -«Острые кишечные заболевания и их профилактика» -«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» -«Что мы едим?» -«Вредные продукты»	В течение года	классные руководители, члены родительского контроля, заместитель директора по ВР
2.Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5-9 классов «Любимое блюдо нашей семьи»	Май	заместитель директора по ВР, классные руководители члены.
4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1 Выступления на родительских собраниях по темам; -«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» -«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» -«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течение года	заместитель директора по ВР, члены родительского контроля, медсестра
2.Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5 -11 классов	В течение года	Классные руководители члены родительского контроля, сайт школы

Чек – лист
Тема: «Документы по организации питания»
МБОУ «Петровская школа №1»

Сентябрь - октябрь 2024 года

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Есть ли приказ об организации питания обучающихся?		
2	Есть ли положение об организации питания обучающихся?		
3	Есть ли приказ о создании бракеражной комиссии?		
4	Есть ли положение о бракеражной комиссии?		
5	Есть ли приказ о назначении ответственного по организации питания?		
6	Есть ли приказ о питьевом режиме?		
7	Есть ли положение о питьевом режиме?		
8	Есть ли приказ о родительском контроле?		
9	Есть ли положение о родительском контроле?		
10	Есть ли программа производственного контроля?		
11	Есть ли журнал бракеража готовой продукции?		
12	Есть ли технологические карты наготавливаемые блюда?		
13	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии?		
14	Есть ли утвержденное основное меню для возрастных категорий:		
	- 7 - 11 лет		
	- 12 и старше		
15	Есть ли утвержденное ежедневное меню для всех возрастных категорий, обучающихся?		
16	В основном меню в смежные дни отсутствуют повторы блюд?		
17	Ежедневное меню размещено для ознакомления родителей (законных представителей) на информационном стенде, официальном сайте?		
18	Организовано ли дополнительное питание? Если да, то:		
	– имеется ли утвержденное меню дополнительного питания		
	– оно размещено для ознакомления родителей (законных представителей) на информационном стенде, официальном сайте		
19	Имеются ли сопроводительные документы поступающей пищевой продукции		

	(декларации о соответствии, сертификаты качества)?		
20	Есть ли пищевые отходы и их количество после каждого приема пищи «индекс съедаемости» (написать в процентном соотношении)?		

Член Республиканского совета: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____